

OFFRE D'EMPLOI – LAN ESKAINTZA

Chargé de mission "Enseignement" "Irakaskuntza" Misio karguduna

MISSIONS

Sous la responsabilité du responsable du pôle, contribuer à la définition et à la mise en œuvre de la politique linguistique, particulièrement dans le domaine de l'enseignement du basque et en basque, dans le cadre du partenariat établi avec l'Education nationale et notamment :

- Participer aux travaux de développement et de structuration du domaine de l'enseignement de et en langue basque, au sein des 3 filières (publiques, privées confessionnelles et immersives), dans le 1^{er} et 2nd degré
- Animer, suivre et évaluer le dispositif partenarial de production du matériel pédagogique
- Apporter un appui technique à la mise en place de formations des enseignants
- Suivre l'actualité ainsi que le cadre légal et réglementaire, de l'enseignement en général, et plus particulièrement de l'enseignement de et en langues régionales

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Poursuivre le travail de définition des politiques
- Contribuer à la mise en œuvre des politiques et des dispositifs
- Participer à la définition des programmes d'actions, au bilan et à l'évaluation des politiques conduites
- Réaliser les diagnostics nécessaires
- Expertiser les dispositifs de droit commun existant dans les domaines concernés et travailler à leur mobilisation
- Produire les documents nécessaires pour les réunions institutionnelles et les opérations de communication
- Proposer les adaptations nécessaires à la mise en œuvre des actions
- Accompagner les différents acteurs, suivre et animer la relation avec les différents partenaires
- Suivre et animer les travaux du groupe de travail du Comité consultatif

**Fiche de poste évolutive en fonction des
nécessités de service**

EGINKIZUNAK

Saileko arduradunaren ardurapean, hizkuntza politika definitzeko eta obratzeko lan egitea, bereziki irakaskuntza alorrean, Hezkunde nazionalarekin eraiki lankidetzaren markoan, eta bereziki:

- Euskarazko eta euskararen irakaskuntza eremuaren garapen eta egituraketa lanetan parte hartzea, 3 sailen baitan (publikoak, pribatu katolikoak eta murgiltzekoak), 1. eta 2. mailan
- Material didaktikoaren ekoizpenaren parte hartze dispositiboa sustatzea, segitzea eta ebaluatzea
- Laguntza tekniko bat eman irakasleen formakuntzen plantan ezartzeko
- Aktualitatearen segitzea, bai eta lege eta arau esparruarena ere, oro har, eta zehazkiago, eskualdeko eta eskualdeko hizkuntzetako irakaskuntzarena

JARDUERA NAGUSIAK

- Politiken definitze lanak aitzina eramatea
- Politiken eta dispositiboen obratze lanetan parte-hartzea
- Ekintza programen definitze lanetan, obratu politiken bilan eta ebaluazioan parte hartzea
- Behar diren diagnostikoak egitea
- Jorratzekoak diren alorretan dauden zuzenbide komuneko baliabideak aztertzea eta horien ustiatzeko lan egitea
- Bulegoarentzat, Biltzar Nagusiarentzat, partaideentzat, Aholku Batzordearentzat, komunikazio ekintza eta abarrentzat beharrezkoak diren dokumentuak ekoiztea
- Ekintzen obratzeko behar diren baliabideak proposatzea
- Eragile ezberdinak laguntzea, partaideekilako harremana jarraitzea eta biazaraztea
- Aholku batzordeko lan taldeen ikerketak jarraitzea eta kudeatzea

**Postu-fitxa hau alda daiteke zerbitzuaren
beharren arabera**

PROFIL ET COMPETENCES

- Maitrise du basque et du français à l'écrit et à l'oral
- Maitrise des outils informatiques Word, Excel, Powerpoint
- Rigueur et capacité d'organisation

CARACTERISTIQUES DU POSTE

- Contrat à durée déterminée de 12 mois, à temps complet, avec perspective de CDI à l'issue
- Statut de droit public

PROCEDURE ET CALENDRIER

- Les candidats doivent produire au plus tard **pour le 23 mars 2025** un dossier de candidature comprenant un CV détaillé et une lettre de motivation manuscrite **dans les deux langues** (basque/français)
- Date indicative pour l'épreuve écrite et l'entretien : **dans la semaine du 24 mars 2025**
- Les candidatures doivent être envoyées par mail à l'adresse suivante : eep-oplb@mintzaira.fr
- **Démarrage : le 1^{er} septembre 2025**

GALDEGIN GAITASUNAK

- Euskara eta frantsesa ahoz eta idatziz menperatzea
- Word, Excel, Powerpoint informatika tresnen menperatzea
- Zorroztasun eta lan antolaketan gaitasuna

POSTUAREN EZAUGARRIAK

- 12 hilabeteko lan kontratu mugatua, denbora osoz, mugagabea bilaka daitekeena
- Estatutu publikoa

PROZEDURA ETA EZAUGARRIAK

- Hautagaitza txostenak **2025eko martxoaren 23ko** berantenez igorri behar dira. Honen barne, CV zehatz bat eta eskuz idatzi motibazio gutun bat. Dokumentuak **bi hizkuntzetan** idatzi behar dira (euskara/frantsesa)
- Idatzizko proba eta elkarrizketa egingen dira **2025eko martxoaren 24aren asteen**
- Hautagaitzak emailez igorri behar dira: eep-oplb@mintzaira.fr
- **Lanaren abiatzea: 2025eko irailaren 1ean**